



## Regulamin Przedszkola Bajkowe Motyle

### I. Informacje podstawowe

1. Poniższy regulamin określa zasady pracy oraz świadczenia usług wychowawczo-dydaktycznych przez Przedszkole Bajkowe Motyle. Przedszkole Bajkowe Motyle przyjmuje pod opiekę dzieci od 2,5 do 6 roku życia.
2. Przedszkole Bajkowe Motyle mieści się przy ul. Nowy Świat 15 w Kielcach i jest otwarte w godzinach od 6.30 do 18.30, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy. W dni takie jak: Wigilia, Sylwester, Dzień Zaduszny, jeśli wypadają w dzień pracujący Przedszkole może być nieczynne lub jego godziny pracy mogą ulec zmianie.
3. Warunkiem przyjęcia dziecka jest podpisanie umowy cywilno – prawnej pomiędzy Przedszkolem Bajkowe Motyle, a rodzicami/opiekunami prawnymi, uiszczenie opłaty wpisowej w wysokości 300,00 zł oraz dostarczenie informacyjnej karty dziecka oraz pozostałych dokumentów.
4. Umowa przyjęcia dziecka do Przedszkola zostaje zawarta na czas określony lub nieokreślony. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron musi być w formie pisemnej i poprzedzone miesięcznym okresem wypowiedzenia (nie dotyczy umowy podpisanej na jeden miesiąc, umowa ta wygasa z końcem miesiąca).
5. Przedszkole może rozwiązać umowę przyjęcia dziecka bez okresu wypowiedzenia w przypadkach gdy:
  - dziecko swoim zachowaniem znacznie wykracza poza ogólne normy funkcjonowania w grupie,
  - rodzice nie współpracują z kadrą Przedszkola w sytuacjach, które mają wpływ na rozwój, funkcjonowanie w grupie oraz bezpieczeństwo dziecka,
  - rodzice zalegają z opłatami,
  - zostały zatajone przez rodziców fakty, mające wpływ na zdrowie, rozwój, funkcjonowanie w grupie oraz bezpieczeństwo dziecka.
6. Przedszkole Bajkowe Motyle oferuje dzienną opiekę nad dziećmi połączoną z zajęciami edukacyjnymi dostosowanymi do możliwości rozwojowych dzieci.
7. Usługi świadczone przez Przedszkole Bajkowe Motyle są odpłatne.

## **II. Informacje organizacyjne**

1. Rodzice oddając dziecko pod opiekę Przedszkola Bajkowe Motyle, zobowiązani są zaopatrzyć je w, tzw. wyprawkę. (Załącznik nr 1)
2. Dziecko może zostać zapisane do Przedszkola Bajkowe Motyle na czas określony lub nieokreślony.
3. Przedszkole Bajkowe Motyle oferuje możliwość wykupienia posiłków, dostarczanych przez firmę cateringową wyspecjalizowaną w żywieniu dzieci. Opłaty za posiłki cateringowe ponoszą rodzice. Z każdym rodzicem zawierana jest osobna umowa dot. żywienia w Przedszkolu Bajkowe Motyle.
4. Jeżeli dziecko nie korzysta z posiłków cateringowych oferowanych przez Przedszkole Bajkowe Motyle, rodzice zobowiązani są dostarczyć je samodzielnie.
5. W przypadku niedostarczenia przez rodziców posiłków, dziecko otrzymuje posiłki przygotowane przez firmę cateringową w/g dziennej lub miesięcznej stawki żywieniowej.
6. Dziecko należy przyprowadzać bez pośpiechu; spokojnie i stanowczo zachowując się w chwili rozstawania się z dzieckiem.
7. Przedszkole Bajkowe Motyle nie ponosi odpowiedzialności za zabawki dziecka przyniesione do placówki.
8. Wszelkie sprawy sporne wymagają formy pisemnej i kierowane są do właściciela Przedszkola Bajkowe Motyle - Beaty Ludwinek. Czas rozpatrzenia sprawy przez właściciela to 14 dni roboczych od daty otrzymania pisma.

## **III. Bezpieczeństwo Dzieci**

1. Do odebrania dziecka z Przedszkola Bajkowe Motyle upoważnieni są rodzice, a także osoby, które zostały przez rodziców pisemnie upoważnione.
2. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania osoby odbierającej dziecko.
3. Osobom w stanie nietrzeźwym dzieci nie będą wydawane.
4. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy Przedszkola Bajkowe Motyle, opiekun/wychowawca zobowiązany jest do kontaktu telefonicznego z rodzicami. Gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców, opiekun/wychowawca oczekuje z dzieckiem w Przedszkolu przez 1 godzinę, a po upływie tego czasu powiadamia najbliższy komisariat policji o niemożliwości skontaktowania się z rodzicami.
5. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.
8. Personel nie ponosi odpowiedzialności za dziecko pozostające na terenie Przedszkola Bajkowe Motyle pod opieką rodziców lub osób upoważnionych do odbioru dziecka.

## **IV. Zdrowie**

1. Do karty informacyjnej dziecka, rodzice w chwili przyjęcia dziecka do Przedszkola Bajkowe Motyle załączają aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uczęszczania do Przedszkola.

2. Rodzice zobowiązani są przyprowadzać codziennie zdrowe dziecko. Dziecko chore lub podejrzanе o chorobę nie zostanie przyjęte.
3. Jeśli w trakcie pobytu Przedszkola u dziecka wystąpią objawy choroby (gorączka, biegunka, wymioty itp.) personel ma obowiązek poinformować telefonicznie o zaistniałym fakcie rodziców dziecka, a rodzice mają obowiązek odebrać chore dziecko w ciągu 1 godziny. Jeśli niemożliwy jest kontakt z rodzicami pod wskazanymi numerami telefonów lub rodzice odmawiają odbioru dziecka, albo też gorączka przekracza 39,0 - personel ma prawo wezwać do chorego dziecka karetkę, a kosztem obciążyć rodziców.
4. Przedszkole Bajkowe Motyle przyjmuje dzieci z alergią, po wcześniejszym ustaleniu z personelem i dostarczenia przez rodziców specjalistycznego pożywienia, środków higienicznych czy kosmetyków.
5. W Przedszkolu Bajkowe Motyle nie podaje się dzieciom żadnych lekarstw, poza przypadkiem, kiedy dziecko cierpi na chorobę przewlekłą, a lekarz opiekujący się dzieckiem oraz rodzice dziecka wyrażą na to pisemną zgodę zawierającą szczegółową informację o dawkowaniu lekarstwa.
6. W przypadku ciągłej nieobecności dłuższej niż 10 dni roboczych spowodowanej chorobą rodzic jest zobowiązany dostarczyć każdorazowo zaświadczenie lekarskie, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do Przedszkola.

## **V. Płatności**

1. Opłaty za pobyt w Przedszkolu Bajkowe Motyle reguluje cennik, który jest integralną częścią regulaminu. Podpisanie umowy z Przedszkolem oznacza jednocześnie akceptację regulaminu oraz cennika.
2. Opłaty podstawowe obejmują chesne, wpisowe lub opłatę za pojedyncze godziny.
3. Chesne jest comiesięczną opłatą ponoszoną z góry do 5 dnia każdego miesiąca przez cały okres trwania umowy przyjęcia dziecka.
4. Wpisowe jest jednorazową opłatą roczną za przygotowanie dziecku miejsca w Przedszkolu Bajkowe Motyle. Wpisowe obejmuje składkę na grupowe ubezpieczenie dziecka, materiały plastyczne, edukacyjne, podstawowe środki higieniczne prezenty na Dzień Dziecka i Mikołaja. Nie podlega ono zwrotowi.
5. W przypadku przedłużonego pobytu dziecka w Przedszkolu Bajkowe Motyle po godzinie 18:30 za każdą rozpoczętą godzinę rodzice wnoszą dodatkową opłatę w wysokości 30 zł.
6. Opłaty podstawowe nie obejmują opłat za wyżywienie oraz specjalistycznych kosmetyków pielęgnacyjnych (alergie, inne dolegliwości).
7. W ramach opłat za chesne Przedszkole Bajkowe Motyle oferuje: udział we wszystkich zajęciach dydaktyczno - wychowawczych prowadzonych w godzinach 6:30 – 18:30 od poniedziałku do piątku.
8. W przypadku zapisania do Przedszkola Bajkowe Motyle rodzeństwa, chesne dla jednego z rodzeństwa jest niższe o 50%.

9. Opłaty z tytułu kosztów wyżywienia: wysokość dziennej lub miesięcznej stawki żywieniowej za posiłki cateringowe jest niezależna od Przedszkola Bajkowe Motyle i może ulec zmianie w przypadku podwyższenia cen dostawy posiłków przez firmę cateringową.

10. Przedszkole Bajkowe Motyle zastrzega sobie możliwość podwyższenia opłat za usługi w szczególności w przypadku nie dającej się przewidzieć w dniu zawarcia umowy zmiany stosunków gospodarczych (m.in. wysoka inflacja, znaczny wzrost kosztów opłat za gaz, energię elektryczną, najem, obsługę administracyjną). Zmiana wysokości opłat w trakcie trwania umowy wymaga podpisania odpowiedniego aneksu.

11. Od rodziców każdorazowo wraz z rozpoczęciem nowego roku szkolnego tj. od 1 września każdego roku pobierana jest opłata w wysokości 300,00 zł.

## **VI. Zasady pobierania opłat i wypłaty zwrotów**

1. Rodzice zobowiązani są wpłacić czesne do 5 dnia każdego miesiąca na numer konta bankowego podanego w umowie przyjęcia dziecka. Możliwe są dodatkowe ustalenia w formie pisemnej z właścicielem Beatą Ludwinek.

2. Za każdy dzień zwłoki w płatności pobierana jest opłata w wysokości 10 zł. Jeżeli płatność nie nastąpi do dnia 15-ego danego miesiąca dziecko jest skreślone z listy i jest to jednoznaczne z rozwiązaniem umowy. Ponowne podpisanie umowy zależne jest od uiszczenia ponownego wpisowego.

3. Opłata za pojedyncze godziny pobierana jest z góry, w dniu przyjęcia dziecka do Przedszkola.

4. Opłata za posiłki cateringowe uiszczana jest po zakończonym miesiącu, do 5 każdego miesiąca.

5. Za każdy dzień nieobecności zgłoszonej najpóźniej do godziny 7.30 w dniu wystąpienia nieobecności, nienaliczana jest dzienna stawka żywieniowa, za nie zgłoszenie nieobecności nie ma odliczanej kwoty.

6. Opłatę czesnego można ustalić na inny dzień miesiąca, jeśli Rodzic zgłosi wcześniej taką potrzebę właścicielowi.

7. W przypadku ciągłej usprawiedliwionej nieobecności dziecka w Przedszkolu Bajkowe Motyle powyżej 10 dni roboczych (2 tygodnie) rodzice otrzymają upust w wysokości 20% czesnego. W przypadku dłuższej usprawiedliwionej nieobecności dziecka kwestie odpłatności za pobyt będą rozpatrywane indywidualnie, przy czym zwrot nie może przekraczać 50% opłaty za czesne.

8. Wszelkie roszczenia finansowe i rzeczowe wymagają formy pisemnej i mogą być wnoszone przez rodziców do właściciela Przedszkola – Beaty Ludwinek, w terminie do jednego miesiąca od dnia rozwiązania umowy z Przedszkolem Bajkowe Motyle. Po tym terminie wszelkie roszczenia nie będą rozpatrywane.

Miejscowość, data i podpis.....

Bajkowe Motyle Beata Ludwinek  
ul. Nowy Świat 21  
25-522 Kielce